

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» ГОРОДА РУБЦОВСКА
П Р И К А З**

28.05.2026

№ 464

О внесении изменений в приказ от 08.04.2024 № 306 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, пеням и штрафам по ним»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139 н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 08.04.2024 № 306 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, пеням и штрафам по ним» (с изменениями от 28.11.2024 № 823) следующие изменения:

1.1. план мероприятий (дорожная карта) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, пеням и штрафам по ним, указанный в приложении, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Действие настоящего приказа вступает в силу с момента его подписания.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Управление образования» г. Рубцовска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера МКУ «Управление образования» г. Рубцовска Алексееву В.В.

Начальник



А.А. Мищерин

Алексеева Валентина Владимировна
96-369
Олешко Валерий Александрович
96-361

Приложение к приказу

от 28.05.2016 № 464

Плана мероприятий («дорожной карты») по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет МКУ «Управление образования» г. Рубцовска, пеням и штрафам по ним.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Рекомендуемый срок исполнения	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Анализ состояния дебиторской задолженности				
1.1	Проведение инвентаризации дебиторской задолженности	Администраторы доходов бюджета	ежеквартально	выявление и отражение в бюджетном учете по итогам инвентаризации сумм текущей, просроченной и долгосрочной дебиторской задолженности в зависимости от сроков уплаты
1.2	Анализ показателей дебиторской задолженности и причин возникновения задолженности	Администраторы доходов бюджета	постоянно	выявление сумм просроченной дебиторской задолженности с истекшими и истекающими в ближайшее время сроками исковой давности, а также сумм задолженности, подлежащих признанию безнадежной к взысканию и списанию
1.3	Мониторинг состояния просроченной дебиторской задолженности	Администраторы доходов бюджета	постоянно	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности

1.4	Принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и о ее списании	Комиссия администратора доходов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет	постоянно	актуализация информации о подлежащей взысканию дебиторской задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
1.5	Отнесение сомнительной задолженности на забалансовый учет (задолженность неплатежеспособных дебиторов) для наблюдения за возможностью её взыскания в случае изменения имущественного положения должника	Администраторы доходов бюджета	ежеквартально	актуализация информации о дебиторской задолженности, подлежащей взысканию, и сокращение просроченной дебиторской задолженности
2. Мероприятия, направленные на недопущение образования и роста просроченной дебиторской задолженности				
2.1	Индивидуальная работа с контрагентами, нарушающими финансовую дисциплину	Администраторы доходов бюджета	постоянно	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
2.2	Проведение комиссий по работе с контрагентами, допускающими нарушение сроков оплаты	Администраторы доходов бюджета	постоянно	сокращение просроченной дебиторской задолженности
2.3	Осуществление контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей, пеням и штрафам по ним	Администраторы доходов бюджета	постоянно	недопущение образования (роста) просроченной дебиторской задолженности
3. Мероприятия, направленные на урегулирование дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке				
3.1	Направление должникам претензий (требований) о необходимости внесения платежей в	Главные администраторы доходов бюджета	не позднее 30 календарных дней со дня образования просроченной	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской

	случае образования дебиторской задолженности		дебиторской задолженности	задолженности и сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.2	Своевременность и полнота принятия главными администраторами мер по направлению контрагентам требований (претензий)	Администраторы доходов бюджета	постоянно	Погашение образовавшейся задолженности в досудебном порядке
3.3	Контроль поступления платежей по претензиям	Администраторы доходов бюджета	постоянно	сокращение просроченной дебиторской задолженности
3.4	Представление в структурное подразделение, наделенное полномочиями по ведению исковой работы, сведений о просроченной дебиторской задолженности, в отношении которой по результатам претензионной работы оплата не поступила, с указанием дат и номеров, направленных требований (претензий)	Администраторы доходов бюджета	в сроки, установленные Регламентом реализации полномочий администратора доходов по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	своевременное принятие мер по взысканию просроченной дебиторской задолженности
4. Мероприятия, направленные на принудительное взыскание просроченной дебиторской задолженности по доходам				
4.1	Направление исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности.	Юридический отдел МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	в течение 30 календарных дней с момента неисполнения контрагентом срока, установленного претензией (требованием) для погашения задолженности образования просроченной дебиторской задолженности	предотвращение формирования сумм просроченной дебиторской задолженности, имеющей признаки безнадежной к взысканию, своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств

4.2	Осуществление контроля за своевременным направлением исковых заявлений о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суды, получением судебных решений и исполнительных листов	Юридический отдел МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	в постоянном режиме	своевременное осуществление исковых мероприятий, направленных на взыскание денежных средств
4.3	Обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований	Юридический отдел МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	в течение 10 рабочих дней с момента возникновения такого основания	своевременное обжалование судебных актов и взыскания денежных средств
4.4	Направление исполнительных документов в службу судебных приставов	Юридический отдел МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	не позднее 30 календарных дней с момента получения исполнительного документа	принудительное исполнение судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности